



CASP 2024

Kezdőcsomag új munkatársak számára

**Zárójelentés
a tevékenységről**

TARTALOMJEGYZÉK

| | |
|----------------------------------|----------|
| Rövidítések listája | 2 |
| Összefoglaló..... | 3 |

I. RÉSZ

| | |
|---|-----------|
| Tevékenység áttekintése | 5 |
| Bevezetés és fő célkitűzések..... | 5 |
| Részt vevő piacfelügyeleti hatóságok (MSA-k)..... | 5 |
| Főbb tevékenységek és eredmények | 6 |
| A tevékenység meghatározása | 6 |
| Módszertan | 6 |
| A teljesítendő feladatok kidolgozása | 7 |
| Következtetések és ajánlások..... | 10 |
| Általános következtetések | 10 |
| Ajánlások | 10 |

II. RÉSZ

| | |
|--|-----------|
| Mi a CASP?..... | 12 |
| Horizontális tevékenységek munkaterve..... | 13 |
| Horizontális tevékenységekkel kapcsolatos eljárások és eszközök | 14 |

Rövidítések listája

| | |
|---------|---|
| CASP | Koordinált termékbiztonsági tevékenységek |
| DG JUST | Az Európai Bizottság Jogértvényesülési és Fogyasztópolitikai Főigazgatósága |
| EFTA | Európai Szabadkereskedelmi Társulás |
| EPREL | Energia címke-köteles termékek európai nyilvántartása |
| EU | Európai Unió |
| EUDAMED | Orvostechikai eszközök európai adatbázisa |
| GPSR | Általános termékbiztonsági irányelv |
| HA | Horizontális tevékenység |
| ICSMS | Piacfelügyeleti információs és kommunikációs rendszer |
| IM | Közbenső találkozó |
| KoM | Projektindító megbeszélés |
| MSA | Piacfelügyeleti hatóság |
| VARK | Vizuális, auditív, olvasás/írás, kinesztetikus |

Összefoglaló

Célok

A koordinált termékbiztonsági tevékenységek (CASP) 2024 projektek célja az Európai Unió (EU)/Európai Szabadkereskedelmi Társulás (EFTA) valamennyi piacfelügyeleti hatósága (MSA) közötti együttműködés elősegítése a termékek biztonságának javítása érdekében az európai egységes piacon. Az új munkatársak számára készült CASP 2024 kezdőcsomag horizontális tevékenység (HA) célja, hogy azonosítsa és egységesítse a legkritikusabb információkat, amelyek egy MSA-hoz belépő új munkatárs számára szükségesek, függetlenül attól, hogy melyik tagállamban van a székhelye, vagy milyen kompetenciákkal rendelkezik. A tevékenység céljai a következők:

- ▶ az MSA-hoz belépő munkatárs számára szükséges leglényegesebb információk megértése és azonosítása;
- ▶ az Európai Bizottság Jogértvényesülési és Fogyasztó-politikai Főigazgatósága (DG JUST) által létrehozott, meglévő SharePoint platform frissítése és átszervezése; itt található a piacfelügyeletre vonatkozó általános tudnivalók, valamint a korábbi CASP-projektekből származó megfelelő dokumentumok;
- ▶ felhasználóbarát és átfogó támogató képzési anyagok létrehozása az MSA új munkatársai számára.

Eredmények

- ▶ **Az MSA-hoz belépő munkatársak számára elérhetővé tett leglényegesebb információk**, különös tekintettel az MSA-t érintő, azonosított és meghatározott, átfogó és közös problémákra.
- ▶ Egy **átszervezett és frissített DG JUST SharePoint platform** könnyebben elérhető és felhasználóbarát felülettel.
- ▶ Az **erőforrások és a kidolgozott képzési anyagok átfogó összeállítása**, amely útmutatóul szolgál az MSA új munkatársai számára.

A képzési anyagok a következőket tartalmazzák:

- **Két videó** – az egyik videó elmagyarázza, hogy a piacfelügyelet miért játszik döntő szerepet a fogyasztóvédelemben és a termékbiztonságban, miközben áttekintést nyújt a jogszabályi keretről és a főbb piacfelügyeleti hatáskörökről. A második videó gyakorlati utasításokat ad arra vonatkozóan, hogyan hozható létre értesítés a Safety Gate platformon.

- **12 infografika;**

- **15 grafikon.**

Következtetések és ajánlások

Az MSA-hoz belépő új munkatársak számára kihívást jelenthet a piacfelügyeleti tevékenységek során használt uniós szintű információk és eszközök megismerése. Az MSA-hoz belépő új munkatárs számára a nagy mennyiségű információban való eligazodás nehézséget jelenthet, és ezek a kihívások gyakran az adott tagállamtól vagy az érintett hatóságtól függetlenül átívelőek.

Az új munkatársak egységes és átfogó beilleszkedésének megkönnyítése érdekében szükség volt az összes rendelkezésre álló információ és dokumentum számbavételére, hogy háttér-információkat és iránymutatásokat nyújtsanak a MSA-k számára - beleértve, de nem kizárólagosan a korábbi CASP-projektek során készített tartalmakat -, és ezeket az információkat strukturált módon mutassák be. A tevékenység során a DG JUST által létrehozott, meglévő SharePointon gyűjtötték össze a lényeges információkat; a tartalmat ezután felülvizsgálták és átrendezték annak érdekében, hogy a platform felhasználóbaráttá váljon.

Ennek további támogatása érdekében az új munkatársak számára legfontosabb információkra 12 különböző

infografika összpontosít; az uniós piacfelügyelettel kapcsolatos legfontosabb tényeket és számadatokat ezután 15 grafikonban értelmezték, hogy a fontos információkat átfogó módon jelenítsék meg. Végül két videót is készítettek, hogy további összefüggéseket mutassanak be az EU-ban végzett piacfelügyeleti tevékenységekről, és útmutatást adjanak arról, hogyan kell navigálni a Safety Gate platformon a bejelentések benyújtásához, ha egy termékben kockázatot azonosítottak.

A tevékenység sikeres nyomon követésének biztosítása érdekében az MSA-knak azt tanácsoljuk, hogy tevékenyen terjesszék a dokumentumokat hatóságaikban; rendszeresen osszák meg a SharePointon elérhető dokumentumokat és fontos információkat az MSA munkatársakkal, valamint tartsanak bemutatókat és gyakorlati megbeszéléseket a SharePointról munkatársaikkal. E tevékenység hosszú távú sikerét az fogja mérni, hogy hány MSA használja ezeket az anyagokat az integrálási és mindennapi tevékenységeik során.



I. Rész

Tevékenység áttekintése

Bevezetés és fő célkitűzések

A piacfelügyeleti hatósághoz belépő új munkatársak felvételi eljárásai tagállamonként és tagállamon belül is eltérőek, és az uniós szintű piacfelügyeleti tevékenységekre vonatkozó információk beillesztése nem egyformán megoldott.

Az új munkatársak számára készült kezdőcsomag tevékenység célja az volt, hogy az MSA hatóságok piacfelügyeleti tevékenységei során felmerülő közös kihívásokkal foglalkozzon. A tagállamtól vagy a konkrét kompetenciáktól függetlenül az MSA-hoz belépő új munkatársak gyakran hasonló, átfogó kihívásokkal szembesülnek a beilleszkedésük során. Ezeket a kérdéseket a korábbi CASP horizontális tevékenységek során részletesen megvitatták, és így különböző eredményeket értek el, többek között útmutató dokumentumokat, eszköztárakat és esettanulmányokat dolgoztak ki. E korábbi eredmények elsődleges célja a piacfelügyeleti hatóságok közötti együttműködés erősítése és az uniós szintű piacfelügyelet harmonizált megközelítésének kialakítása volt.

Az MSA-ba belépő új munkatársak számára azonban kihívást jelent azoknak az információknak az azonosítása, amelyek a folyamatban lévő tevékenységek megismeréséhez és a projektekbe való zökkenőmentes beilleszkedéshez a legfontosabbak. A rendelkezésre álló információk nagy mennyisége megnehezítheti az MSA-tevékenységek és a CASP-projekt alapvető szempontjainak alapos megértését. Ezért előnyös meghatározni és kiválasztani azokat a leglényegesebb információkat, amelyeket az új munkatársak számára át kell adni.

A tevékenység egyik első célkitűzése az volt, hogy a részt vevő MSA hatóságoktól adatokat gyűjtsenek annak megállapítása céljából, mely információkat tartják a legfontosabbnak az új munkatársak számára. A tevékenység résztvevői különböző tapasztalatokkal rendelkeztek a piacfelügyelet terén; egyes résztvevők több mint 10 éves tapasztalattal rendelkeztek, míg mások csak az elmúlt években csatlakoztak az MSA hatóságukhoz. A résztvevők közötti alapos megbeszélések lehetővé tették a legfontosabb témák kiválasztását, amelyek a SharePoint platform felülvizsgálatának alapjául szolgáltak. A felülvizsgált platform célja, hogy a lehető legnagyobb mértékben támogassa az MSA hatóságokat a meglévő kihívások kezelésében, valamint a CASP-projektekkel és az EU és az EFTA egészének piacfelügyeleti tevékenységeivel kapcsolatos ismereteik bővítésében.

A tevékenység keretében kidolgozott képzési anyagokat úgy tervezték, hogy támogassák a SharePointban szereplő információkat és dokumentációkat. Ezeket az anyagokat az MSA-k közösen dolgozták ki az üléseken tartott interaktív visszajelzéseken és a Wiki platformon keresztül. A képzési anyagok közé különböző témákat, például az uniós projekteket és platformokat, az általános termékbiztonsági irányelvet (GPSR) és az ágazatspecifikus jogszabályokat, valamint a biztonsági kaput és a piacfelügyeleti információs és kommunikációs rendszert (ICSMS) tárgyaló infografikák, grafikonok és videók tartoznak.

Részt vevő piacfelügyeleti hatóságok

Résztvevő MSA-k és kapcsolódó országai

| | | Ország | A hatóság neve |
|---|---|-------------|---|
| 1 |  | Belgium | Szövetségi Közegészségügyi Szolgálat – fogyasztási termékek ellenőrzéséért felelős egység |
| 2 |  | Ciprus | Munkafelügyeleti Főosztály |
| 3 |  | Németország | Közép-Frankföld Kormányának Bajor Kereskedelmi Felügyeleti Hatósága |
| 4 |  | Olaszország | Milánó–Monza–Brianza–Lodi Kereskedelmi Kamara |
| 5 |  | Litvánia | Állami Fogyasztóvédelmi Hatóság |
| 6 |  | Svédország | Svéd Nemzeti Elektromos Biztonsági Hivatal |

Főbb tevékenységek és eredmények

A tevékenység meghatározása

Az új munkatársak számára készült kezdőcsomag tevékenység célja az volt, hogy azonosítsa és meghatározza az új munkatársak integrálásával kapcsolatos leglényegesebb információkat. A tevékenység korai szakaszaiban kiemelték egy világosan meghatározott keretrendszer fontosságát a CASP-projekthez és általában a piacfelügyeleti tevékenységekhez kapcsolódó nagy mennyiségű információt figyelembe véve.

A képzési anyagok részletesebb kidolgozásának alapjául az új munkatársak számára leglényegesebb tudnivalók listája szolgált. Az üléseken és a wikiben tartott interaktív visszajelzéseken keresztül a képzési anyagokat az MSA-k közösen készítették el és hitelesítették. Ezeket a képzési anyagokat ezt követően feltöltötték a DG JUST SharePointjára, kiegészítve a már rendelkezésre álló erőforrásokat.

Módszertan

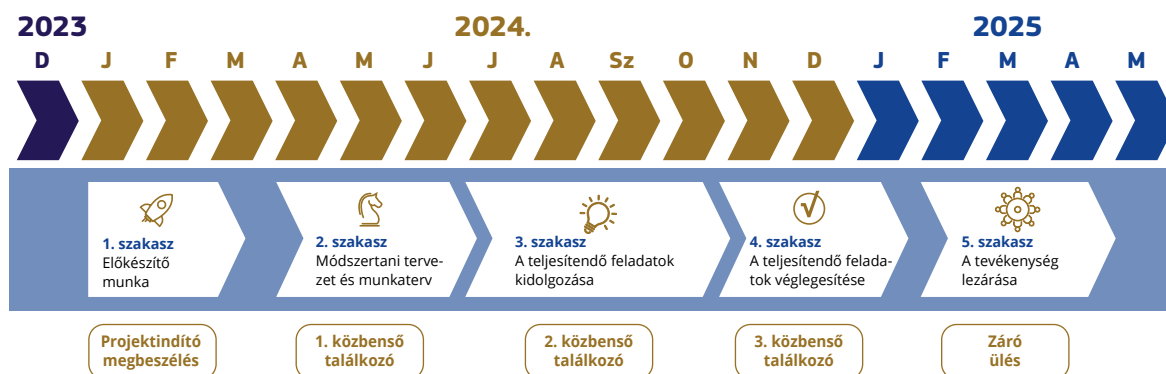
A tevékenységet a Design Thinking módszertan alkalmazásával közelítették meg.

Tekintettel a különböző tanulási stílusokra a képzési anyagok kidolgozása során mindvégig a vizuális, auditív, olvasás/írás és kinezetikus (VARK) tanulási modellt vették figyelembe és alkalmazták az információk hatékonyabb elsajátítása érdekében. A VARK-modell a négy érzékszervi modalitáson alapuló tanulási stílusok kategorizálásának egyedülálló módszerét mutatja be. A vizuális

stílus a képeken, például térképeken, táblázatokon vagy diagramokon keresztül történő tanulást foglalja magában; az auditív stílus a halláson keresztül történő tanulásra összpontosít; az olvasás/írás preferenciája a szövegeken keresztül történő tanulást hangsúlyozza, míg a kinezetikus tanulást a fizikai tevékenységek és a gyakorlati tapasztalatok jellemzik.

E tevékenység munkamódszere az 1. ábrán vázolt ötlépcsős folyamatot követte.

1. ábra Kezdőcsomag új munkatársak számára tevékenység ütemterve



A tevékenység 1. szakasza a résztvevő MSA-k igényeinek és elvárásainak megértését célzó előkészítő munka elvégzéséből, valamint a velük való együttműködésből állt, hogy megértsék a beilleszkedéssel kapcsolatos saját tapasztalataikat, valamint azt, hogy mennyire ismerik a CASP-projektet és a meglévő képzési anyagokat. A KoM során a fő kihívások közül a humán erőforrás megterhelése és az adminisztratív terhek jelentették az új munkatársak integrálásának akadályait. Az MSA-k számára rendelkezésre álló anyagok és erőforrások tekintetében nagy igény mutatkozott az általános utasítások, az útmutató dokumentumok, az interaktív képzési modellek és a beilleszkedési ellenőrző listák iránt.

A 2. szakasz célja az első közbenső találkozót (IM 1) megelőzően és azt is beleértve a tevékenység módszertanának és munkatervének kidolgozása volt. A KoM során összegyűjtött visszajelzéseket követően a képzési anyagok listájának és javasolt formátumaiknak átdolgozott változatát feltöltötték a Wiki oldalra. A találkozót megelőzően az MSA-kat felkérték, hogy vegyenek részt a képzési anyagok listájával és a SharePoint struktúrájával kapcsolatos Wiki-konzultációban. A találkozó célja volt a párbeszéd folytatása és a visszajelzések összegyűjtése a képzési anyagok kezdeti változatáról, valamint a frissített SharePoint-struktúráról.

A tevékenység 3. szakasza a teljesítendő feladatok kidolgozására összpontosított. Ebben a szakaszban figyelembe vették az 1. IM során összegyűjtött visszajelzéseket, a SharePoint struktúráját pedig tovább alakították az MSA hatóságok által adott információknak megfelelően. A képzési anyagokat illetően a 2. IM résztvevői véleményét nyilvánították az egyes bemutatott grafikonok és infografikák tartalmáról és elrendezéséről. Ez interaktív módon történt, amely során a résztvevők egy zöld vagy egy piros kártyát emeltek fel, ha egyetértettek vagy nem értettek egyet az anyagok egy bizonyos aspektusával.

Az IM 2-t követően a 4. szakasz a teljesítendő feladatok véglegesítésére összpontosított. Az IM 3 előtt a képzési anyagok tartalmát továbbfejlesztették, a grafikonokat és infografikákat pedig az IM 2 során kapott visszajelzéseknek megfelelően rendezték el. Az IM 3 során az anyagokat bemutatták a résztvevőknek, és ismét volt egy interaktív online visszajelző ülés, hogy tovább finomítsák a grafikonokat, az infografikákat és a felülvizsgált SharePoint-tartalmat. A találkozót követően a résztvevők javaslatai alapján frissítették a teljesítendő feladatokat.

A tevékenység ötödik és egyben utolsó szakasza a teljesítendő feladatok elvégzéséből, valamint a MSA-k visszajelzéseinek összegyűjtéséből és jóváhagyásából állt. A záró ülésen minden további visszajelzést és észrevételt megvitattak, hogy véglegesítsék a teljesítendő feladatok kidolgozását.

A teljesítendő feladatok kidolgozása

A leglényegesebb információk listája

Az ülések során a MSA-k által adott visszajelzések és javaslatok alapján több témát azonosítottak és választottak ki a hatósághoz először csatlakozó új munkatársak számára a leginkább releváns információként. A résztvevők által választott témák többek között az alábbiak voltak:

- ▶ a piacfelügyelet mint folyamat áttekintése;
- ▶ a vizsgálati készségek átfogó áttekintése;
- ▶ azoknak a legfontosabb jogi aktusoknak az összefoglalása, amelyeket az ellenőrnek először meg kell ismernie;
- ▶ az EU-ban a termékbiztonsággal kapcsolatos különböző kezdeményezések/projektek áttekintése;
- ▶ további útmutatás a Safety Gate-ről/ICSMS-ről;

- ▶ egy szabványosított kockázatértékelési folyamat leírása;
- ▶ az európai fordítási eszköz használatának áttekintése;
- ▶ kockázatértékelés;
- ▶ az adminisztratív eljárások és bizonyítékok áttekintése;
- ▶ a termékbiztonsági vállalás;
- ▶ a legtöbb figyelmeztető jelzéssel rendelkező gazdasági szereplők áttekintése;
- ▶ a CASP korábbi tevékenységeinek összefoglalása.

Ez a lista végül kiindulópontként szolgált a képzési anyagok kidolgozásához.

Nyomtatott anyagok

A képzési anyagok 12 infografikát, 15 grafikont és két videót tartalmaznak.

2. táblázat. Infografikák

| Sz. | Cím |
|-----|--|
| 1 | EU projektek és platformok/hálózatok |
| 2 | GPSR és ágazatspecifikus jogszabályok |
| 3 | Safety Gate és ICSMS |
| 4 | Súlyos balesetek jelentési rendszere (eMars) |
| 5 | EudraVigilance és EUDAMED |
| 6 | EPREL |
| 7 | e-fordítóeszköz |
| 8 | Kulcsfogalmak |
| 9 | Piacfelügyeleti tevékenységek |
| 10 | Következetes piacfelügyeleti intézkedések |
| 11 | Fogyasztóvédelmi vállalás |
| 12 | Uniós védzáradáki eljárás |

3. táblázat. Grafikonok

| Sz. | Cím |
|-----|---|
| 1 | A 2020 és 2024 között a Safety Gate-nél bejelentett termékek fő származási országai (világszerte) |
| 2 | A 2020 és 2024 között a Safety Gate-nél bejelentett termékek fő származási országai (EU/EFTA) |
| 3 | A 2020 és 2024 között a Safety Gate-nél jelentett 10 leggyakoribb kockázattípus |
| 4 | A 2020 és 2024 között a Safety Gate-nél jelentett 15 legfontosabb kategória |
| 5 | A 2020 és 2024 között a Safety Gate-nél tett bejelentések számának alakulása |
| 6 | Az EU/EFTA-országokban a CASP keretében vizsgált termékek száma összesen |
| 7 | A 2020 és 2024 között a Safety Gate-nél országonként benyújtott riasztások száma összesen (első 15) |
| 8 | A 2019 és 2024 között a CASP keretében vizsgált játékok száma |
| 9 | A 2019 és 2024 között a CASP keretében vizsgált elektromos termékek száma |
| 10 | A 2019 és 2024 között a CASP keretében vizsgált gyermekápolási termékek száma |
| 11 | A 2019 és 2024 között a CASP keretében vizsgált termékkategóriák száma |
| 12 | A "Játékok" termékkategória Safety Gate-nél jelentett 10 leggyakoribb terméktípusa |
| 13 | A "Kozmetikumok" termékkategória Safety Gate-nél jelentett 10 leggyakoribb terméktípusa |
| 14 | A "Gépjárművek" termékkategória Safety Gate-nél jelentett 5 leggyakoribb terméktípusa |
| 15 | A "Textíliák" termékkategória Safety Gate-nél jelentett 5 leggyakoribb terméktípusa |

4. táblázat. Videók

| Sz. | Cím |
|-----|-------------------------|
| 1 | Piacfelügyelet |
| 2 | Safety Gate oktatóanyag |

A SharePoint áttekintése

A jelenlegi SharePoint-platform elemzése révén az MSA-k azonosították a szükséges fejlesztéseket, amelyekkel zökkenőmentesebbé tehetik a felhasználói élményt. Az MSA felhasználói élményének előtérbe helyezésével és a képzési anyagok kidolgozásával frissítették a SharePoint struktúráját.

Az alábbiakban részletesen ismertetjük az újonnan megvalósított struktúrát.

- ▶ Üdvözljük a CASP-portálon
 - Kezdőlap
- ▶ Piacfelügyelet az Európai Unióban
- ▶ Termék-specifikus tevékenységek
- ▶ Horizontális tevékenységek
 - Online piacfelügyelet
 - Vámügyi együttműködés
 - Sérülésekkel és balesetekkel kapcsolatos adatgyűjtő rendszer
 - Kockázatértékelés
 - Visszahívási hatékonyság
 - Kommunikáció
 - Utcai piacokon árusított áruk és termékek
 - Válsághelyzetekre való felkészültség és válságkezelés
 - Gyermekeknek tetsző (beleértve az élelmiszereket utánzó) termékek
- ▶ Képzési anyagok és hasznos linkek
 - Safety Gate
 - Főbb jelentési platformok
 - Piacfelügyeleti fogalmak
 - Tippek és eszközök
 - EU-s projektek és hálózatok
 - CASP az évek során
- ▶ Gyakran ismételt kérdések

Az új munkatársak számára készült kezdőcsomag tevékenység részeként a már rendelkezésre álló és az új képzési anyagok elhelyezésének alapvető lépéseként létrehozták az újonnan strukturált SharePoint-oldalt. A cél a felhasználóbarát élmény megteremtése, különösen az új munkatársak számára. A SharePoint „Üdvözljük

a CASP portálon” című első oldala alapvető információkat nyújt magáról a platformról, beleértve a célját, a CASP szerepét és a rendelkezésre álló erőforrásokat. Ez a szakasz tisztázza, hogy kinek szól a SharePoint, és mire számíthatnak a felhasználók. E bevezető tartalom mellett a „**Piacfelügyelet Európában**” című oldal az MSA hatóságok számára a piacfelügyelet mélyebb megértését teszi lehetővé; ez magában foglalja a legfontosabb jogszabályokat és a terület kritikus szempontjait, amelyet az e tevékenységhez készült képzési anyagok részeként kifejlesztett, a piacfelügyeletről szóló videó is támogat.

Továbbá egy külön oldal a horizontális tevékenységek mellett ismerteti a következőket: „**Termék-specifikus tevékenységek**”. A nyilvánosan elérhető információk ismétlésének elkerülése érdekében áttekintés áll rendelkezésre a különböző termék-specifikus tevékenységekről, kiegészítve a vonatkozó nyilvános CASP weboldalakra mutató linkekkel, ahol a MSA-k részletesebb információkhoz, többek között a zárójelentésekhez is hozzáférhetnek.

A „**Horizontális tevékenységek**” esetében az egyes kezdeményezések keretében létrehozott eredmények többsége nem nyilvános. Ezért minden egyes horizontális témához külön aloldalt hoztak létre. Minden egyes aloldal tartalmazza a tevékenység leírását, egy linket a megfelelő nyilvános CASP weboldalra, amely tartalmazza a végleges tevékenységi jelentést, valamint az összes teljesített eredmény áttekintését típusok szerint kategorizálva (pl. útmutató dokumentumok, tippek és eszközök, képzési anyagok stb.).

A használhatóság javítása érdekében minden egyes klaszterben található egy táblázat, amely felsorolja a különböző teljesítendő feladatokat, beleértve azok címét és rövid leírását. Ez lehetővé teszi az MSA-k számára, hogy gyorsan megállapítsák, hogy egy adott dokumentum tartalmazza-e az általuk keresett információt. Minden horizontális oldal további erőforrásokat és linkeket is tartalmaz, amelyek tovább támogatják a MSA-kat tevékenységükben.

Egy külön oldalt szenteltek az e tevékenység keretében kidolgozott „**Képzési anyagok**” című dokumentumnak. Ahelyett, hogy a képzési anyagok típusa alapján külön aloldalakat hoznának létre, arra törekedtek, hogy a képzési anyagokat témánként azokon az oldalakon helyezték el, ahol azok a leginkább relevánsak. Tekintettel a Safety

Gate-en kifejlesztett átfogó képzési anyagokra, egy külön aloldalt hoztak létre, amely támogató videókat, grafikonokat és infografikákat tartalmaz. Hasonlóképpen a CASP-projekthez kapcsolódó számos grafikon miatt egy aloldalt hoztak létre, amely az összes kapcsolódó grafikonot tartalmazza.

Végezetül, egy külön oldal jött létre a „**Gyakran Ismételt Kérdések**” (GYIK) esetében, amely a felhasználók számára gyors hozzáférést biztosít a gyakori kérdésekhez és felvilágosításokhoz.

Következtetések és ajánlások

Általános következtetések

Az új munkatársak MSA-ba történő beilleszkedése összetett folyamat lehet, különösen akkor, ha figyelembe vesszük, hogy milyen sok információval kell gyorsan megismerkedniük. Egyértelmű beilleszkedési keretrendszer nélkül fennáll a veszélye annak, hogy az alapvető ismeretek átadása nem lesz hatékony, ami befolyásolhatja a piacfelületei tevékenységek hatékonyságát és koherenciáját. A SharePoint felülvizsgálata és a képzési anyagok kidolgozása sikeresen hozta létre ezt a koherens keretrendszert, amelyre a jövőbeli új munkatársak hivatkozhatnak. Az új munkatársak beilleszkedésénél a legfontosabb elemek meghatározásával és ezek gyakorlati képzési anyagokba való átültetésével ez a tevékenység

megteremtette az alapjait annak, hogy az új munkatársak képzése EU-szerte harmonizáltabb és hozzáférhetőbb megközelítésű legyen az MSA-kban.

Ez a tevékenység kiemeli az új munkatársak strukturált és folyamatos támogatásának fontosságát, valamint az olyan testre szabott eszközök szükségességét, amelyek képesek alkalmazkodni a piacfelület változó környezetéhez. Az új munkatársak számára nyújtott szilárd alapismeretek alapvetően fontosak a végrehajtás minőségének és a fogyasztók veszélyes termékekkel szembeni védelmének biztosításához a teljes egységes piacon.

Ajánlások

A piacfelületei hatóságok számára

Az e tevékenységben való részvételt követően a MSA-k számára ajánlott következő lépések közé tartozik ezen erőforrások tevékeny terjesztése a saját hatóságaikban, valamint a nemzeti üléseken. Ez a tájékoztató fontos az MSA új munkatársai számára, de hasznos lehet a tapasztaltabb munkatársak számára is, akik először csatlakoznak a CASP-hez vagy hasonló projektekhez. Az is javasolt, hogy a MSA-k rendszeresen használják a SharePointot az együttműködés elősegítésére olyan módon, hogy a dokumentumokat és anyagokat - beleértve a CASP-projektek eredményeit is - megosztják más munkatársakkal is az unión belül, valamint az ugyanazon CASP-projekt párhuzamos tevékenységeiben részt vevő munkatársakkal. A tevékenység résztvevői továbbá egyetértettek abban, hogy hasznos lesz gyakorlati megbeszéléseket és előadásokat tartani a SharePoint hatékony használatáról kollégáikkal. Ez a megközelítés javítani fogja a beilleszkedési folyamatot, és állandó támogatást fog nyújtani az összes MSA számára az unión belül.

Az Európai Bizottság számára

A tevékenység és a teljesítendő feladatok véglegesítését követően ajánlott, hogy az Európai Bizottság, különösen a Jogérvényesülési és Igazságügyi Főigazgatóság tartsa fenn a SharePoint platformot annak érdekében, hogy az naprakész és releváns legyen, és az MSA-k minden alkalommal használhassák, amikor további információkat keresnek. Ez magában foglalja a dokumentumok és jelentések rendszeres frissítését a SharePointon, amikor a jövőbeli CASP-projektek befejeződnek.



II. Rész

Mi az a CASP?

A koordinált termékbiztonsági tevékenységek (CASP) elnevezésű projekt lehetővé teszi, hogy az egységes piacon forgalomba hozott termékek biztonsága érdekében

szoros együttműködést folytassanak egymással az Európai Unió/Európai Szabadkereskedelmi Társulás tagállamainak piacfelügyeleti hatóságai.

A CASP 2024 hét termékspecifikus vizsgálati tevékenységet (TST) és két horizontális tevékenységet (HT) foglal magában

A termékspecifikus tevékenység résztvevői bevizsgálják a saját országuk piacán végzett mintavétel során azonosított és közösen kiválasztott termékeket. A termékek bevizsgálását az EU/EFTA területén működő akkreditált laboratóriumok végzik a közösen elfogadott vizsgálati kritériumok alapján.

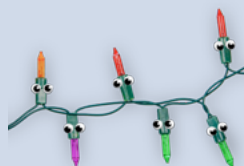
A CASP 2024 tartalmaz egy ismétlő vizsgálatot is. Az adott termékkategória előző vizsgálati kampánya során használt vizsgálati tervre támaszkodó ismétlő vizsgálat során az adott termékkategória tekintetében újból elvégzik a széles körű piacfelügyeleti tevékenységeket annak érdekében, hogy egy bizonyos idő elteltével ellenőrizzék a megfelelés szintjét.



1. PSA
Baba cumik



2. PSA
Etetőszékek



3. PSA
Fényfüzerek



4. PSA
Mini elektromos hőszárazók



5. PSA
Eldobható elektromos cigaretták



6. PSA
Gyermekkerékpárok



7. PSA
Slime játékok (ismétlő vizsgálat)

A **horizontális tevékenységek** fórumot biztosítanak a piacfelügyeleti hatóságok számára a tudáscseréhez. A vizsgált területek műszaki szakértőinek irányításával a résztvevők közös piacfelügyeleti módszereket, eljárásokat és gyakorlati eszközöket dolgoznak ki.

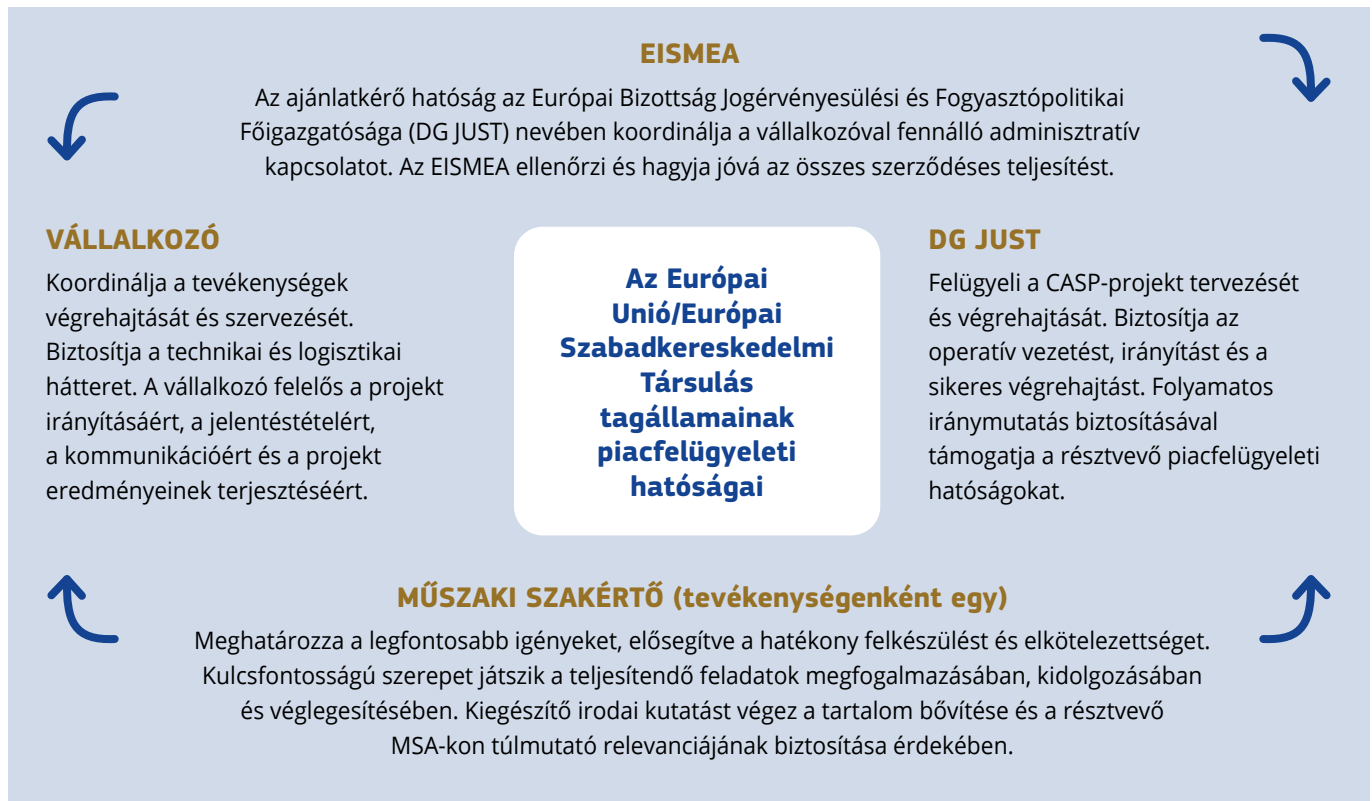


1. HA
Szabványosítás – szabványok alkalmazása analógia alapján

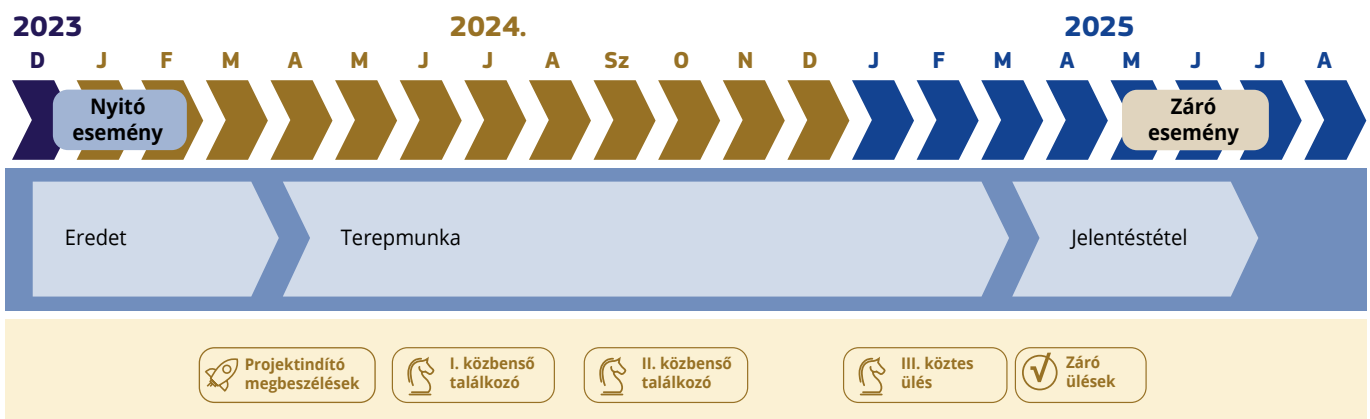


2. HA
Kezdőcsomag új munkatársak számára

Szerepkörök és feladatok



Horizontális tevékenységek munkaterv



| Eredet | Terepmunka | Jelentéstétel |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Másodelemzés; Felmérő interjúk; A tervezet módszertanának kidolgozása; Projektindító megbeszélések. | <ul style="list-style-type: none"> A tevékenységek megközelítéseinek végleges validálása; Közbenső találkozók lebonyolítása, inputok beépítése; A tevékenységspecifikus teljesítendő feladatok előállítása és véglegesítése. | <ul style="list-style-type: none"> A végleges eredmények bemutatása a záróülésen; A tanulságok validálása és megvitatása; A végső beszámolók elkészítése. |

Horizontális tevékenységekkel kapcsolatos eljárások és eszközök

0 CASP előtti folyamat

A DG JUST prioritás-meghatározó gyakorlatot végez a piacfelügyeleti hatóságokkal, amelynek során kiválasztják a közös érdeklődésre számot tartó témákat az egyes CASP-projektek indítása előtt.

A CASP 2024 horizontális tevékenységei a piacfelügyeleti hatóságok új tisztviselők képzése és beilleszkedési anyagai, valamint a szabványok által nem szabályozott termékek kockázatértékelési kihívásainak kezelése iránti érdeklődését tükrözik.

1 Tevékenységi célok finomítása

A tevékenységi célok finomhangolása egy átfogó folyamatot foglal magában, amely biztosítja az összhangot a piacfelügyeleti hatóságok igényeivel és elvárásaival. Ez a folyamat felmérések, másodelemzések és alapos igényfelmérés elvégzésével kezdődik, hogy a piacfelügyeleti hatóságoktól betekintést nyerjenek sajátos igényeikbe, kihívásaikba és prioritásaikba, és meghatározzák az egyes tevékenységek legfontosabb területeit.

A projektindító megbeszélések fórumot biztosítanak a nyílt párbeszédhez és a célkitűzések pontosításához. E folyamat során a piacfelügyeleti hatóságokkal folytatott szoros együttműködés a wiki-konzultációk révén biztosítja, hogy a finomított célkitűzések reálisak, megvalósíthatóak és összhangban legyenek a hatóságok operatív céljaival.

2 Módszertan kidolgozása

A módszertan kidolgozása egy kezdeti tervezettel kezdődik, amelyet három közbenső ülésorozat és a piacfelügyeleti hatóságokkal folytatott folyamatos wiki-konzultációk során továbbfejlesztnek és finomítanak.

A tervezetet folyamatosan finomítják és igazítják a résztvevők visszajelzései alapján, így biztosítva, hogy az gyakorlatias legyen, és a konkrét igényekhez igazodjon. Ez az ismétlődő folyamat biztosítja, hogy a végeredmény átfogó legyen, és jól illeszkedjen a piacfelügyeleti hatóságok célkitűzéseire és igényeire.

3 A teljesítendő feladatok kidolgozása

Bár a teljesítendő feladatok a projekt feladatmeghatározásában már szerepelnek, a piacfelügyeleti hatóságok a relevancia biztosítása érdekében közösen dolgozzák ki őket. A piacfelügyeleti hatóságok hozzájárulását is figyelembe véve, az eredmények - például kézikönyv, esettanulmányok, infografikák, videók és grafikonok - az elfogadott módszertanon alapulnak, és a technikai szakértő irányításával dolgozzák ki őket.

Ez az együttműködésen alapuló megközelítés biztosítja, hogy a teljesítendő feladatok a piacfelügyeleti hatóságok által azonosított konkrét igényekhez és kihívásokhoz igazodjanak, ami fokozza a hatékonyságot és a hatást.

4 Az eredmények, tanulságok és ajánlások véglegesítése

Az utolsó lépés az egyes tevékenységek eredményeinek validálása, a tanulságok megvitatása és ajánlások megfogalmazása. Ez a folyamat biztosítja, hogy a projekt értékes felismeréseket és a jövőbeli tevékenységekhez használható útmutatást nyújtson. A záró ülésen az eredmények bemutatása biztosítja, hogy megfeleljenek a projekt során kitűzött céloknak és elvárásoknak.

Végül pedig az ajánlásokat és tanulságokat tartalmazó zárójelentések elkészítése ütemtervet biztosít a jövőbeli fejlesztésekhez és kezdeményezésekhez.

EURÓPAI BIZOTTSÁG

Az Európai Bizottság Jogértvényesülési és Fogyasztópolitikai Főigazgatósága
Fogyasztópolitikai Főigazgatóság
B4 egység Termékbiztonság és gyorsriasztó-rendszer
E-mail: JUST-B4@ec.europa.eu

Az Európai Bizottság nem vállal felelősséget a jelen kiadvány újrafelhasználásából eredő következményekért.

© Európai Unió, 2025.

Az Európai Bizottság dokumentumainak újrafelhasználására vonatkozó szabályzat a következő alapján kerül felhasználásra: A bizottság határozata (2011. december 12.) a bizottsági dokumentumok további felhasználásáról (2011/833/EU) (HL L 330., 2011.12.14., 39. o.).
Eltérő rendelkezés hiányában a jelen dokumentum újrafelhasználása a Creative Commons Attribution 4.0 International (CC-BY 4.0) licenc alapján engedélyezett (<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>). Ez azt jelenti, hogy az újrafelhasználás megengedett, feltéve, hogy a megfelelő hivatkozást megadják, és jelzik a változtatásokat.

A nem az Európai Unió tulajdonában lévő fényképek és egyéb anyagok bármiféle felhasználásához vagy sokszorosításához az engedélyt közvetlenül a jogosultaktól kell kérni.

Az Európai Unióval kapcsolatos információk az EU minden hivatalos nyelvén elérhetők az Europa weboldalon:
https://europa.eu/european-union/index_hu



Az Európai Unió
Kiadóhivatala

Luxemburg: Az Európai Unió Kiadóhivatala, 2025
ISBN 978-92-68-26631-1
doi:10.2838/3140039